

Statuto

Edizione marzo 2016



UNSIDER – Ente Italiano di Unificazione Siderurgica

www.unsider.it

Ente Federato all'UNI dotato di personalità giuridica
Viale Sarca 223 – 20126 Milano

Tel. +39 02 83986650, Fax. +39 02 0283986651, segreteria@unsider.it
c.f. 97006560151



[Questa pagina è lasciata intenzionalmente in bianco]

INDICE **Statuto**

I. COSTITUZIONE - SEDE - SCOPI	5
Art. 1 Definizione e compiti	5
II. SOCI	5
Art. 2 Categorie dei Soci.....	5
Art. 3 Soci di Diritto	6
Art. 4 Soci Ordinari	6
Art. 5 Soci Sostenitori	6
Art. 6 Procedura per l'ammissione a socio	6
Art. 7 Quote sociali	7
Art. 8 Diritti e doveri dei Soci	7
Art. 9 Recesso ed esclusione dei Soci	7
III. PATRIMONIO ED INTROITI	7
Art. 10 Definizioni.....	7
Art. 11 Avanzi di gestione	7
Art. 12 Fondo di dotazione	8
IV. ORGANI DI UNSIDER	8
Art. 13 Definizioni.....	8
Art. 14 Durata delle cariche	8
V. ASSEMBLEA DEI SOCI.....	8
Art. 15 Costituzione	8
Art. 16 Attribuzioni	8
Art. 17 Diritto di voto	9
Art. 18 Convocazione	9
Art. 19 Validità delle deliberazioni	9
Art. 20 Presidenza	9
Art. 21 Deleghe di rappresentanza	9
VI. CONSIGLIO DIRETTIVO	10
Art. 22 Composizione	10
Art. 23 Attribuzioni	10
Art. 24 Funzionamento	11
VII. PRESIDENZA	11
Art. 25 Attribuzioni	11
VIII. COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	11
Art. 26 Costituzione, attribuzioni, funzionamento	11



IX. COLLEGIO DEI PROBI VIRI.....	11
Art. 27 Costituzione, attribuzioni, funzionamento	11
X. CONSIGLIERE TESORIERE	12
Art. 28 Costituzione, attribuzioni, funzionamento	12
XI. COMMISSIONE TECNICA (CT)	12
Art. 29 Composizione	12
Art. 30 Attribuzioni	12
Art. 31 Funzionamento	12
XII. DIRETTORE.....	12
Art. 32 Direttore	12
XIII. TRASFORMAZIONE O SCIOLIMENTO DI UNSIDER – MODIFICA E DISCIPLINA STATUTO	13
Art. 33 Modifica dello statuto	13
Art. 34 Trasformazione o scioglimento di UNSIDER.....	13
Art. 35 Disciplina Statuto	13



I. COSTITUZIONE - SEDE - SCOPI

Art. 1 Definizione e compiti

E' costituito l'Ente Italiano di Unificazione Siderurgica, che assume la denominazione UNSIDER.

UNSIDER è federato all'UNI - Ente Nazionale Italiano di Unificazione.

UNSIDER ha sede legale in Viale Sarca n. 223 - 20126 Milano.

UNSIDER è una Associazione senza fine di lucro diretto o indiretto.

UNSIDER si prefigge di promuovere, realizzare e diffondere la normazione nel campo della siderurgia [compresi i materiali ferrosi in senso lato e in modo più specifico minerali metallici (cromo, ferro, manganese, ecc.), ferroleghe, prodotti di ghisa e di acciaio della prima e seconda lavorazione (colati, laminati, fucinati, stampati a caldo, trafiletti, formati a freddo, saldati, ecc.): lingotti, semilavorati, prodotti piani (lamiere e nastri), prodotti lunghi (vergella, filo, barre, profilati, tubi), getti, flange, raccordi, funi, prodotti da filo (chiodi, reti, ecc.), rivestiti e no, per tutti gli impieghi - Fonderia (attrezzi, macchine, terre per fonderia, modelli, ecc.) - Materiale rotabile ferrotranviario e rotaie ferroviarie e tranviarie - Materiali e prodotti refrattari - Tubazioni industriali - Materiale, equipaggiamento e strutture in mare per le industrie del petrolio e del gas naturale - Relative attività industriali, produttive e commerciali] attraverso le seguenti attività:

- a) elaborare progetti di norme tecniche, specifiche tecniche, rapporti tecnici e altri documenti normativi similari (per esempio le prassi di riferimento), proponendo all'UNI, in qualità di Ente Federato e sulla base dell'accordo di federazione sottoscritto con l'UNI medesimo, i progetti sopraccitati per la loro pubblicazione;
- b) partecipare, su delega dell'UNI, ai lavori di sua competenza che si svolgono presso gli Organismi di normazione europei (CEN ed ECSS) e internazionali (ISO), nell'ambito dei quali l'UNI rappresenta l'Italia; segnalare all'UNI i nominativi degli esperti e dei soggetti delegati per le varie commissioni e per i gruppi di lavoro dei suddetti Organismi; riferire all'UNI sull'andamento dei relativi lavori; esprimere il proprio parere sui progetti di documenti normativi tecnici e su altri quesiti sottoposti all'UNI dai suddetti Organismi;
- c) svolgere, per incarico o d'accordo con l'UNI, studi di carattere normativo su mandato di autorità, enti governativi, enti vari, industrie operanti nel settore siderurgico;
- d) partecipare con propri esperti ai lavori di studio di progetti di norme presso le Commissioni tecniche dell'UNI e degli Enti federati all'UNI quando essi interessino il settore siderurgico;
- e) mantenere, su delega dell'UNI, rapporti di collaborazione con gli organismi nazionali, esteri ed internazionali interessati alle attività normative e certificative;
- f) promuovere, in modo autonomo e/o in collaborazione con l'UNI, l'organizzazione di corsi di formazione, convegni e attività, tendenti a sviluppare la coscienza normativa e certificativa nel settore siderurgico.

UNSIDER non può svolgere attività diverse da quelle istituzionali sopra specificate ad eccezione di quelle eventualmente ad essa connesse.

II. SOCI

Art. 2 Categorie dei Soci

I Soci di UNSIDER si distinguono in:

- Soci di Diritto;
- Soci Ordinari;
- Soci Sostenitori.

Art. 3 Soci di Diritto

Sono Soci di Diritto:

- Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR);
- Ente Nazionale Italiano di Unificazione (UNI);
- Ministeri che, interessati agli scopi sociali, diano la loro formale adesione.

Art. 4 Soci Ordinari

Sono Soci Ordinari:

- Associazioni di categoria o di Studio, in rappresentanza e per conto dei loro aderenti;
- Federazioni industriali, in rappresentanza e per conto degli aderenti alle loro Associazioni ed Unioni;
- Enti tecnici, scientifici, di istruzione e professionali, economici, Università;
- Imprese produttrici e/o utilizzatrici di prodotti siderurgici, anche se appartenenti alle predette Associazioni di Categoria o di Studio e/o Federazioni Industriali;
- Laboratori, Istituti di Ricerca e Organismi di Certificazione che operano nel settore siderurgico anche se appartenenti alle predette Associazioni di Categoria o di Studio e/o Federazioni;
- Liberi Professionisti;
- Enti pubblici e entità della pubblica amministrazione.

Art. 5 Soci Sostenitori

Sono Soci Sostenitori:

- tutti i soggetti sopra citati che contribuiscono con quote associative annue in numero maggiore o uguale a dieci.

Art. 6 Procedura per l'ammissione a socio

I soggetti che intendano essere ammessi quali Soci Sostenitori od Ordinari devono presentare domanda scritta al Consiglio Direttivo che delibera sulla base della coerenza delle finalità del richiedente con gli scopi sociali. La presentazione della domanda di ammissione, firmata dal legale rappresentante del richiedente, comporta l'accettazione integrale e incondizionata del presente Statuto.

La procedura di ammissione è condizionata al versamento, da parte del richiedente, del numero di quote sociali stabilito dal Consiglio Direttivo.

L'anno sociale ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

L'associazione ad UNSIDER ha durata biennale a decorrere dall'anno sociale di ammissione, fino al 31 dicembre dell'anno successivo.

Nel caso in cui, per effetto di operazioni societarie straordinarie (a titolo esemplificativo Fusioni, Scissioni, Conferimento, cessione di azienda o di ramo d'azienda), dovesse cambiare il socio di UNSIDER, il socio uscente dovrà comunicare al Consiglio Direttivo tutti i dati identificativi del nuovo socio, nonché una descrizione dell'attività dallo stesso svolta per consentire la verifica di quanto previsto al primo capoverso. Decorsi trenta giorni dall'invio di tale comunicazione, in mancanza di comunicazioni da parte del Consiglio Direttivo di UNSIDER, il socio cedente sarà libero di procedere alla stipulazione dell'atto di trasferimento del rapporto associativo con UNSIDER.

Rimarranno in essere in capo al cedente tutti gli obblighi nei confronti di UNSIDER fino a quando il cessionario non assumerà direttamente le singole obbligazioni.



Art. 7 Quote sociali

L'entità della quota sociale è stabilita annualmente dal Consiglio Direttivo. Il numero delle quote sociali che ogni Socio Sostenitore ed Ordinario deve versare annualmente viene stabilito dal Consiglio Direttivo in relazione all'importanza e/o alle dimensioni di ciascun Socio e resta invariato nel biennio.

I Soci di Diritto sono esenti dal pagamento della quota sociale.

Art. 8 Diritti e doveri dei Soci

I Soci sono tenuti a:

- osservare il presente Statuto, i Regolamenti emessi dal Consiglio Direttivo per la sua attuazione e il Codice etico di UNSIDER;
- versare regolarmente entro il 31 marzo di ogni anno il numero di quote sociali come stabilito;
- dare il loro effettivo apporto alla realizzazione degli scopi sociali.

I Soci hanno diritto di partecipare all'Assemblea e di fruire delle attività che UNSIDER andrà a svolgere nell'ambito della realizzazione dei propri scopi.

Art. 9 Recesso ed esclusione dei Soci

L'associazione si intende tacitamente rinnovata, di biennio in biennio, salvo recesso comunicato per iscritto almeno 6 mesi prima della data di scadenza, con posta elettronica certificata oppure con lettera raccomandata firmata dal Legale rappresentante.

La comunicazione di recesso non è accettata se il Socio non è in regola col pagamento della quota sociale.

In caso di morosità il Consiglio Direttivo delibera autonomamente sulla decadenza del Socio, mentre in caso di inadempienza degli altri doveri sociali o di attività in contrasto con gli scopi sociali, l'esclusione del Socio su segnalazione del Consiglio Direttivo, viene deliberata dall'Assemblea, con la maggioranza dei due terzi dei presenti.

III. PATRIMONIO ED INTROITI

Art. 10 Definizioni

Il patrimonio di UNSIDER è costituito da:

- eccedenze attive della gestione normale;
- erogazioni effettuate a qualunque titolo da Soci o da Terzi a favore di UNSIDER e non destinate a specifici impieghi.

I Soci non hanno alcun diritto sul patrimonio di UNSIDER.

Gli introiti di UNSIDER sono costituiti da:

- quote sociali;
- erogazioni effettuate a qualunque titolo da Soci o da Terzi a favore di UNSIDER.

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

Art. 11 Avanzi di gestione

UNSIDER non può distribuire anche in modo indiretto utili e/o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Organizzazione a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altri Enti che abbiano analoghi fini, carattere sociale o culturale e non abbiano comunque fini di lucro.

UNSIDER può impiegare gli eventuali utili e/o avanzi di gestione solamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

Art. 12 Fondo di dotazione

UNSIDER ha un apposito “fondo patrimoniale di garanzia vincolato” ai fini di fornire la necessaria garanzia patrimoniale verso i terzi.

Tale fondo non è disponibile per esigenze gestionali, ed il suo ammontare è definito con apposita delibera da parte dell’Assemblea.

IV. ORGANI DI UNSIDER

Art. 13 Definizioni

Sono Organi direttivi:

- l’Assemblea;
- il Consiglio Direttivo;
- la Presidenza;

Sono Organi di controllo:

- il Consigliere Tesoriere;
- il Collegio dei Revisori dei Conti;
- il Collegio dei Probiviri.

E' Organo Tecnico:

- la Commissione Tecnica.

Art. 14 Durata delle cariche

Le cariche negli Organi di UNSIDER hanno durata triennale e sono ricoperte a titolo gratuito ad eccezione del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, il cui compenso viene fissato dall’Assemblea dei Soci. Tutti i componenti sono rieleggibili.

V. ASSEMBLEA DEI SOCI

Art. 15 Costituzione

L’Assemblea è costituita da tutti i Soci.

Art. 16 Attribuzioni

Spetta all’Assemblea:

- a) ratificare i membri del Consiglio Direttivo designati al Presidente dai Soci di Diritto, Sostenitori e Ordinari;
- b) eleggere i membri del Consiglio Direttivo nel caso in cui le designazioni dei Soci come presentate al Presidente non risultino congruenti con quanto previsto all’art. 22;
- c) eleggere i membri componenti il Collegio dei Revisori dei Conti e designarne il Presidente;
- d) eleggere i membri componenti il Collegio dei Probiviri e designarne il Presidente;
- e) approvare i bilanci consuntivo e preventivo annuali presentati dal Consiglio Direttivo; tale approvazione deve avvenire entro il 30 aprile di ogni anno;

- f) approvare la relazione annuale sull'attività presentata dal Consiglio Direttivo;
- g) deliberare sulle proposte del Consiglio Direttivo di esclusione dei Soci;
- h) deliberare in merito a qualsiasi problema che venga proposto dal Consiglio Direttivo o posto all'ordine del giorno su richiesta dei suoi membri;
- i) deliberare l'ammontare del fondo di dotazione;
- l) deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto;
- m) deliberare sulla proposta di scioglimento di UNSIDER.

Art. 17 Diritto di voto

Ogni Socio Sostenitore e Ordinario ha diritto a tanti voti quante sono le quote sociali da esso versate annualmente.

Ogni Socio di Diritto dispone di un voto.

Hanno diritto di voto soltanto i Soci in regola con il pagamento delle quote sociali.

Art. 18 Convocazione

L'Assemblea si riunisce in via ordinaria una volta all'anno entro il 30 aprile ed in via straordinaria quando ne sia fatta richiesta da almeno un quinto dei suoi componenti, oppure quando il Consiglio Direttivo o il Presidente lo ritengano opportuno.

La convocazione dell'Assemblea è fatta dal Presidente mediante posta elettronica certificata o lettera raccomandata contenente l'ordine del giorno, da spedirsi almeno 15 giorni prima del giorno fissato, con l'indicazione del luogo, giorno e ora della riunione.

In casi di urgenza il termine suddetto può essere ridotto a 8 giorni.

La seconda convocazione seguirà nei termini indicati nella lettera di convocazione.

L'Assemblea si potrà tenere anche a mezzo di audio e audiovideo conferenza od in forma scritta, il tutto con le modalità che dovranno essere determinate dal Consiglio Direttivo, mediante apposito regolamento.

Art. 19 Validità delle deliberazioni

L'Assemblea è regolarmente costituita in prima convocazione se sono presenti o rappresentati tanti Soci che dispongano complessivamente di almeno la metà più uno dei voti della compagnia sociale. In seconda convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei voti rappresentanti. Le deliberazioni sono valide se assunte a maggioranza dei voti dei presenti salvo quelle relative alle materie indicate negli Articoli 33 e 34.

Le deliberazioni dell'Assemblea, prese in conformità del presente Statuto, vincolano tutti i Soci ancorché non intervenuti.

Art. 20 Presidenza

L'Assemblea è presieduta dal Presidente di UNSIDER e, in caso di sua assenza o impedimento, dal più anziano di età dei Vicepresidenti.

Salvo che non sia disposto diversamente dal Presidente dell'Assemblea, funge da segretario il Direttore di UNSIDER che redige il verbale e lo sottoscrive unitamente al Presidente.

Art. 21 Deleghe di rappresentanza

I Soci possono farsi rappresentare in Assemblea, mediante delega scritta, da altri Soci.

VI. CONSIGLIO DIRETTIVO

Art. 22 Composizione

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 22 ad un massimo di 33 Consiglieri, nel numero determinato dall'Assemblea ordinaria, di cui:

- a) un rappresentante designato con comunicazione scritta da ciascuno dei Soci di Diritto;
- b) per la differenza, dai rappresentanti dei Soci Sostenitori e dei Soci Ordinari in modo che il numero dei primi sia maggiore di almeno 1 (uno) rispetto al numero dei secondi.

I rappresentanti dei Soci Sostenitori e dei Soci Ordinari, quali componenti il Consiglio Direttivo, sono designati dagli stessi Soci al Presidente.

Qualora il Presidente rilevi incongruenza tra le designazioni ricevute e quanto disposto nei punti a) e b) del presente articolo, presenta le designazioni all'Assemblea accompagnate da una relazione propositiva. L'Assemblea provvede eventualmente ad integrare i membri del Consiglio.

Qualora, nel corso dell'anno, si rendesse vacante qualche posto di Consigliere, il Consiglio Direttivo provvederà ad integrarsi provvisoriamente sottponendo quindi la sua deliberazione all'approvazione dell'Assemblea.

Art. 23 Attribuzioni

Il Consiglio Direttivo:

- a) elegge, nel proprio seno, il Presidente, uno o due Vice Presidenti ed il Consigliere Tesoriere, determinandone i poteri;
- b) nomina il Presidente e il Vice Presidente della Commissione Tecnica;
- c) prende, nel quadro delle indicazioni dettate dall'Assemblea dei Soci, tutte le iniziative volte al conseguimento degli scopi sociali;
- d) delibera su tutte le disposizioni destinate a regolare, in conformità al presente statuto, il funzionamento dell'Ente;
- e) presenta annualmente all'Assemblea i bilanci consuntivo e preventivo;
- f) presenta all'Assemblea la relazione annuale sull'attività svolta e il programma dell'attività per l'anno successivo;
- g) stabilisce l'entità della quota sociale;
- h) delibera sulla ammissione e decadenza dei Soci, e sul numero delle quote dovute annualmente da ciascun Socio, la delibera di ammissione può essere presa con consultazione per posta elettronica o altro mezzo telematico;
- i) formula le direttive sull'indirizzo da seguire nei rapporti con autorità, associazioni, enti ed istituzioni nazionali e internazionali;
- l) stabilisce le direttive per l'attuazione del programma di lavoro tecnico;
- m) propone all'Assemblea l'esclusione dei Soci;
- n) nomina e revoca il Direttore di UNSIDER determinandone la retribuzione e stabilisce l'organico dei suoi collaboratori;
- o) nomina gli esperti all'interno della Commissione Tecnica sentito il suo Presidente;
- p) esercita ogni altra funzione conferitagli dal presente Statuto o demandatagli dall'Assemblea.

Art. 24 Funzionamento

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente a mezzo posta elettronica, spedita almeno dieci giorni prima della data fissata per la riunione e in caso di urgenza spedita almeno due giorni prima della data fissata per la riunione.

Il Consiglio Direttivo è altresì convocato dal Presidente quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei propri componenti.

Non sono ammesse sostituzioni ma solamente deleghe ad altri membri del Consiglio Direttivo in numero non maggiore di due per membro.

Ogni membro ha diritto a un voto per sé e per ogni delega di cui dispone. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito con la presenza, di persona o per delega, della metà più uno dei suoi componenti.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei Consiglieri presenti non tenendo conto degli astenuti e delle schede bianche. In caso di parità prevale il voto di chi presiede.

I membri del Collegio dei Revisori dei Conti hanno diritto di partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo e devono essere convocati con la modalità sopra indicata.

Alle riunioni del Consiglio Direttivo può intervenire anche il Presidente della Commissione Tecnica.

Alle riunioni del Consiglio Direttivo partecipa, come Segretario, il Direttore di UNSIDER.

VII. PRESIDENZA

Art. 25 Attribuzioni

La Presidenza è costituita dal Presidente e da uno o due Vice Presidenti. Essi vengono eletti dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri.

Il Presidente ha la rappresentanza legale di UNSIDER, convoca e presiede l'Assemblea dei Soci e il Consiglio Direttivo, cura che abbiano esecuzione le delibere dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo, vigila sulle attività di UNSIDER.

In caso di urgenza il Presidente può assumere, sotto la propria responsabilità, le deliberazioni di competenza del Consiglio Direttivo, al quale dovrà riferire in occasione della prima riunione.

Il Presidente ratifica la costituzione e lo scioglimento, su proposta della Commissione Tecnica, delle Sottocommissioni in relazione alle esigenze del programma di lavoro.

I Vice Presidenti collaborano col Presidente per lo svolgimento dei suoi compiti, sostituiscono il Presidente in caso di assenza o di impedimento temporaneo e svolgono le funzioni, anche di rappresentanza di UNSIDER, loro delegate dal Presidente.

VIII. COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Art. 26 Costituzione, attribuzioni, funzionamento

Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto da tre membri, eletti dall'Assemblea anche tra i non Soci.

Almeno il Presidente deve essere iscritto nel Registro dei Revisori Legali.

Il Collegio dei Revisori dei Conti vigila sull'andamento della gestione economica e finanziaria e ne riferisce all'Assemblea dei Soci con la Relazione sul Bilancio.

IX. COLLEGIO DEI PROBI VIRI

Art. 27 Costituzione, attribuzioni, funzionamento

Il Collegio dei Probiviri è composto da tre membri, eletti dall'Assemblea anche fra i non Soci.



Uno di essi, scelto dall'Assemblea tra le persone particolarmente versate in materia giuridica, assume le funzioni di Presidente.

Il Collegio dei Probiviri giudica in merito alle eventuali controversie tra i Soci, tra questi e UNSIDER ed i suoi organi.

X. CONSIGLIERE TESORIERE

Art. 28 Costituzione, attribuzioni, funzionamento

Il Consigliere Tesoriere è eletto dal Consiglio Direttivo fra i suoi membri e sovrintende all'ordinaria amministrazione di UNSIDER e ne segue particolarmente l'indirizzo amministrativo.

XI. COMMISSIONE TECNICA (CT)

Art. 29 Composizione

La Commissione Tecnica è costituita:

- a) da un Presidente e da un Vice Presidente nominati dal Consiglio Direttivo;
- b) dai Presidenti delle Sottocommissioni tecniche costituite nel suo ambito;
- c) da un rappresentante di ciascuna Commissione Tecnica dell'UNI e di ciascun Ente Federato all'UNI interessato alle attività normative di UNSIDER e che ne facciano richiesta;
- d) da un rappresentante di tutte le Associazioni socie di UNSIDER che ne facciano richiesta;
- e) da un rappresentante dei Ministeri e degli Enti Pubblici e Privati interessati alle attività normative di UNSIDER, che ne facciano richiesta;
- f) da eventuali esperti in materia di normazione, nominati dal Consiglio Direttivo, in numero non maggiore di 4.

Art. 30 Attribuzioni

La Commissione Tecnica, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- a) elabora il programma dei lavori;
- b) demanda alle singole Sottocommissioni tecniche lo svolgimento degli studi di unificazione di specifici argomenti e ne controlla l'operato;
- c) delibera sull'approvazione dei progetti predisposti dalle Sottocommissioni tecniche;
- d) propone al Presidente UNSIDER, per la necessaria ratifica, la costituzione e lo scioglimento di Sottocommissioni tecniche permanenti incaricate di studiare progetti di norma in campi specifici.

Art. 31 Funzionamento

La Commissione Tecnica è convocata dal suo Presidente almeno una volta l'anno ed opera in conformità alla procedura di riferimento.

XII. DIRETTORE

Art. 32 Direttore

UNSIDER è diretto da un Direttore nominato dal Consiglio Direttivo, è responsabile della gestione tecnica ed amministrativa dell'Ente, sovrintende a tutta l'attività dello stesso e, quando necessario, interviene per garantire la massima efficienza ed efficacia nell'attuazione dei compiti affidatigli dal Consiglio Direttivo con il quale opera in modo integrato.



Coadiava il Presidente nell'esecuzione delle attività dell'Ente e nella preparazione della bozza:

- della relazione annuale sull'attività svolta;
- del programma dell'attività per l'anno successivo;
- dei bilanci consuntivo e preventivo (d'intesa con il Consigliere Tesoriere).

Può partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni di tutti gli Organi dell'Ente.

Rende esecutive le decisioni del Consiglio Direttivo e risponde del suo operato allo stesso.

XIII. TRASFORMAZIONE O SCIOLIMENTO DI UNSIDER – MODIFICA E DISCIPLINA STATUTO

Art. 33 Modifica dello statuto

Le deliberazioni dell'Assemblea concernenti proposte di modifica al presente statuto devono essere adottate con il voto favorevole di almeno la metà più uno dei voti spettanti ai Soci.

Art. 34 Trasformazione o scioglimento di UNSIDER

Le proposte di trasformazione e di scioglimento di UNSIDER saranno prese in considerazione dall'Assemblea se deliberate dal Consiglio Direttivo o se siano presentate per iscritto da almeno un quarto dei Soci.

Perché la deliberazione dell'Assemblea possa essere valida, occorre una maggioranza dei tre quarti dei voti spettanti ai Soci.

Deliberato lo scioglimento di UNSIDER, l'Assemblea procederà immediatamente alla nomina di due o più Commissari liquidatori, sempre con la maggioranza dei tre quarti dei voti spettanti ai Soci.

I beni che residueranno alla liquidazione saranno devoluti, su delibera dell'Assemblea, ad altro Ente che abbia fini analoghi o che rivesta carattere sociale o culturale, non avente comunque scopo di lucro o a fini di pubblica utilità, sentito l'Organismo di Controllo di cui all'Art. 3 comma 190 della legge 23 dicembre 1996 N. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

L'eventuale saldo passivo residuo verrà ripartito tra tutti i Soci Sostenitori ed Ordinari in modo proporzionale alle quote possedute.

Art. 35 Disciplina Statuto

Integra lo Statuto il Regolamento attuativo approvato dal Consiglio Direttivo.

Per tutto quanto non è previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alle disposizioni di legge.

REGOLAMENTO ATTUATIVO

del vigente Statuto dell'Ente
(Articolo 23 comma d) dello Statuto)

1^a edizione

Versione approvata dal Consiglio Direttivo di UNSIDER del 16 novembre 2016

Il Consiglio Direttivo delibera su tutte le disposizioni destinate a regolamentare, in conformità allo Statuto, il funzionamento dell'Ente.

Riferendosi espressamente al dettato statutario il presente Regolamento, organizzato per argomenti omogenei, identifica le modalità applicative adottate al fine di garantire la massima efficienza ed efficacia ed il rispetto delle disposizioni civilistiche e fiscali vigenti, nonché l'applicazione delle regolamentazioni organizzative degli Enti di normazione, derivanti dalle procedure fissate dall'ISO, dal CEN, dall'Unione Europea e dalla legislazione nazionale.

Il Regolamento attuativo dello Statuto viene predisposto e periodicamente aggiornato dal Direttore, sotto la supervisione del Presidente, e da quest'ultimo sottoposto all'approvazione del Consiglio Direttivo.

L'organizzazione funzionale ed operativa di UNSIDER è disciplinata da specifiche procedure applicative, redatte e curate nella loro applicazione ed aggiornamento dal Direttore.

PARTE I. ASSEMBLEA DEI SOCI

Capitolo I - Convocazione

1.1 Destinatari della convocazione

Tutti i soci Sostenitori, di Diritto e Ordinari devono essere avvisati della convocazione dell'Assemblea.

Per le Associazioni e le Società la convocazione deve essere indirizzata al legale rappresentante, evitando di citarne il nome per non incorrere in errori dovuti all'eventuale mancato aggiornamento degli archivi.

Se il socio è un Ministero la convocazione deve essere inviata al Ministro, se un Ente Pubblico al Presidente, se una Università al Rettore, se una Facoltà al Preside, se un Dipartimento o una Biblioteca al Direttore e così via.

1.2 Modalità di convocazione

L'Assemblea in prima convocazione può non raggiungere il numero di presenze richieste dallo Statuto, di conseguenza l'avviso di convocazione deve indicare contemporaneamente il giorno, l'ora, il luogo dell'adunanza sia per la prima, sia per la seconda convocazione.

La seconda convocazione può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, ma almeno ad un'ora di distanza.

Capitolo II - Deleghe di rappresentanza

2.1 Delega interna

Se il legale rappresentante del Socio non intende partecipare personalmente all'Assemblea, può esercitare la facoltà di delega all'interno della propria organizzazione. Questa delega di rappresentanza deve essere conferita per iscritto ed essere conservata agli atti di UNSIDER. Può essere conferita solo per la singola

assemblea, con effetto anche per le convocazioni successive. La rappresentanza non può essere conferita ai membri del Consiglio Direttivo o ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti.

Disposizione derivata dall'articolo 2372 Cod. civ.

2.2 Delega ad altro Socio

Se il legale rappresentante del Socio non intende partecipare personalmente e non può o non vuole esercitare la facoltà di delega all'interno della propria organizzazione, può delegare un altro Socio di UNSIDER.

La delega non può essere conferita ai membri del Consiglio Direttivo, ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti.

In nessun caso la delega può essere conferita ai dipendenti di UNSIDER.

Di conseguenza dovranno essere allegate alla lettera di convocazione:

- a) facsimile della delega del legale rappresentante del Socio alla persona fisica che parteciperà, in sua vece, all'Assemblea;
- b) facsimile della delega di rappresentanza ad altro Socio, rilasciata dal legale rappresentante del socio convocato.

La delega deve essere rilasciata su carta intestata del Socio, firmata in originale dal legale rappresentante, e deve essere fatta pervenire o preventivamente alla segreteria UNSIDER o consegnata a mano dal delegato all'atto della registrazione della presenza in Assemblea.

PARTE II. CONSIGLIO DIRETTIVO

Capitolo III - Composizione

3.1 Durata temporale del Consiglio

Il Consiglio Direttivo resta in carica fino alla approvazione del bilancio del terzo anno e comunque non oltre il 30 aprile dell'anno di approvazione del suddetto bilancio.

3.2 Sostituzione dei Consiglieri

In caso di dimissioni, recesso, decadenza o altro impedimento di uno dei componenti il Consiglio Direttivo, il Presidente provvede, a seconda dei casi, a:

- informare il Socio di Diritto, chiedendo la nomina di un nuovo rappresentante;
- inserire l'elezione del nuovo Consigliere nell'ordine del giorno della prima Assemblea dei Soci.

In attesa di tale formale sostituzione il Consiglio Direttivo provvede ad integrarsi provvisoriamente.

Il componente subentrante termina il mandato alla scadenza triennale dell'intero Consiglio Direttivo.

3.3 Rinnovo del Consiglio

Approssimandosi la scadenza del triennio di mandato del Consiglio il Presidente provvede a:

- rivolgere ai Soci di Diritto l'invito a designare i propri rappresentanti per il triennio successivo;
- rivolgere ai Soci Sostenitori e Ordinari a confermare l'interesse alla partecipazione alle attività di UNSIDER indicando il nominativo del loro candidato al Consiglio Direttivo per il triennio successivo.

Il Presidente provvede inoltre a convocare l'Assemblea ordinaria annuale, entro il successivo mese di aprile, inserendo nell'ordine del giorno l'elezione dei membri del Consiglio Direttivo.

3.4 Operatività di gestione

Tutta la documentazione, predisposta e curata nell'esecuzione dal Direttore, deve essere firmata dal Presidente.

Al rinnovo del Consiglio Direttivo i Direttori provvede alla formalizzazione degli atti notarili necessari al deposito presso l'Ufficio Territoriale del Governo di Milano per la pubblicizzazione della composizione dell'organo di amministrazione dell'Ente. Contemporaneamente provvede, se necessario, al rinnovo delle deleghe di firma rilasciate al Presidente, ai Vice-Presidenti e al Direttore stesso.

La Segreteria provvede a mantenere aggiornato l'elenco dei componenti il Consiglio Direttivo, i loro recapiti telefonici, fax, e-mail e richiede l'aggiornamento della sezione "Consiglio Direttivo" del sito Internet di UNSIDER.

Capitolo IV - Attribuzioni

4.1 Quote associative

Poiché l'adesione ad UNSIDER ha validità biennale ed il contributo è relativo all'anno solare, ad evitare che chi si associa nel secondo semestre dell'anno possa considerarsi penalizzato nei confronti degli altri soci, il Presidente è autorizzato, nell'ambito di formali campagne associative, a praticare particolari agevolazioni purché legate ad una associazione pluriennale a contributo pieno ovvero ad un valore economico del contributo da versare almeno pari al periodo temporale intercorrente tra l'adesione ed il termine dell'anno solare.

Al Socio in ritardo nel pagamento della quota sono sospesi, a partire dal mese di aprile, tutti i diritti inherenti tale qualifica. I diritti vengono ripristinati contestualmente al pagamento della quota da parte del Socio.

4.2 Nomina esperti nella Commissione Tecnica

La Commissione Tecnica è composta, tra gli altri, da alcuni esperti nominati dal Consiglio Direttivo, in numero non superiore a 4, che decadono dal loro incarico alla scadenza triennale della presidenza della Commissione Tecnica. Debbono pertanto essere confermati o rinominati dal Consiglio Direttivo in prossimità di tale scadenza.

La proposta di nomina degli esperti viene presentata al Consiglio Direttivo dal Presidente di UNSIDER, sentito il Presidente della Commissione Tecnica.

4.3 Bilanci e consuntivi attività

Il Consiglio Direttivo studia e sviluppa le attività necessarie per il raggiungimento degli scopi statutari, nonché le iniziative per ottenere i mezzi finanziari occorrenti al loro raggiungimento. Il Consiglio Direttivo delibera sui bilanci da presentare all'Assemblea e riferisce all'Assemblea stessa sull'attività svolta e sulla gestione finanziaria.

Su mandato del Presidente il Direttore predispone gli studi e le analisi necessarie per la valutazione di fattibilità dei progetti di attività da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo.

Il Presidente può istituire, designandone i coordinatori, Gruppi ad hoc o strategici composti da Consiglieri e da esperti esterni, designati dal Consiglio all'atto dell'approvazione del progetto, al fine di garantire il massimo supporto specialistico.

Il complesso delle attività programmate ed attuate nel corso dell'anno ed i risultati ottenuti sono riportati nella relazione annuale che, approvata dal Consiglio Direttivo, viene sottoposta dal Presidente di UNSIDER all'Assemblea ordinaria dei Soci.

Il bilancio da presentare annualmente viene redatto a cura del Direttore, consentendo la visione economico-patrimoniale della gestione dell'anno.

Capitolo V - Funzionamento

5.1 Prima riunione del Consiglio Direttivo

La prima riunione del Consiglio Direttivo, successiva al rinnovo dei componenti, è convocata dal Presidente uscente o, in mancanza, dal Vice Presidente uscente più anziano di età. Nel caso di verificata indisponibilità sia del Presidente, sia del Vice Presidente uscente, la convocazione verrà effettuata dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

La convocazione deve prevedere all'ordine del giorno i seguenti punti:

1. Elezione del Presidente di UNSIDER
2. Elezione di uno o due Vice Presidenti
3. Varie ed eventuali

e può essere integrata da altri punti ritenuti opportuni che devono essere approvati dal Consiglio Direttivo ad inizio riunione.

La prima riunione viene presieduta, nella fase iniziale, dal Consigliere più anziano di età che viene successivamente sostituito dal Presidente eletto.

5.2 Riunioni successive del Consiglio Direttivo

Nelle riunioni successive, il Presidente può essere sostituito, in caso di assenza o impedimento, dal Vice Presidente da lui designato.

Le materie sottoposte all'esame del Consiglio, nell'ambito delle attribuzioni statutarie, devono essere indicate nell'ordine del giorno fissato dalla convocazione e, nei limiti del possibile, corredate da documentazione idonea a consentire ai Consiglieri di conoscere preventivamente l'argomento da trattare.

5.3 Delibere e verbali del Consiglio Direttivo

Per ogni punto all'ordine del giorno e, se necessario, su specifiche problematiche comunicate dal Presidente, il Consiglio Direttivo approva in seduta il testo delle delibere, che vengono inserite nel verbale sintetico redatto dal Direttore o da altra persona indicata dal Presidente.

Il verbale viene inviato entro una settimana a tutti i Consiglieri in carica e, nei quindici giorni successivi alla riunione, riportato nel registro verbali, vidimato dal Notaio. Copia del verbale sarà presentata nella successiva riunione del Consiglio Direttivo e le precisazioni o le integrazioni richieste, purché approvate dal Consiglio, sono riportate in una specifica delibera inserita nel verbale di quest'ultima riunione.

PARTE III. COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Capitolo VI - Composizioni, attribuzioni e funzionamento

6.1 Composizione

Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto da tre membri eletti dall'Assemblea, anche fra i non Soci e tra essi viene nominato il Presidente del Collegio. Almeno il Presidente deve essere scelto tra gli iscritti nel Registro dei Revisori Legali istituito presso il Ministero della Giustizia.

I restanti membri, se non iscritti a tale registro, devono essere scelti fra gli iscritti negli albi professionali individuati dal Ministero della Giustizia, o fra i professori universitari di ruolo, in materie economiche o giuridiche. Non possono essere eletti, e se eletti decadono dall'ufficio, coloro che si trovano nelle condizioni previste dell'art. 2399 Cod. civ.

Il Collegio resta in carica per tre esercizi, e scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio di carica. La cessazione del Collegio per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il Collegio è ricostituito.

In caso di morte, di rinunzia o di decadenza di un Revisore, la carica resta vacante, fino alla prima Assemblea dei Soci, la quale deve provvedere alla nomina del nuovo Revisore. Il nuovo nominato scade con quelli in carica.

In caso di sostituzione del Presidente del Collegio, la presidenza è assunta fino alla prima Assemblea dei Soci, dal Revisore più anziano.

6.2 Attribuzioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto.

In particolare:

- a) verifica la corretta rilevazione nelle scritture contabili;
- b) verifica se il bilancio di esercizio è conforme alle norme che lo disciplinano;
- c) esprime con apposita relazione un giudizio sul bilancio di esercizio.

Il Collegio dei Revisori può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

In caso di omissione o ingiustificato ritardo da parte degli amministratori, il Collegio dei Revisori dei Conti convoca l'Assemblea dei Soci ed esegue le pubblicazioni prescritte dalla legge.

6.3 Funzionamento

Il Collegio dei Revisori dei Conti deve riunirsi almeno ogni 180 giorni.

Delle riunioni del Collegio deve redigersi processo verbale, che viene trascritto nel libro previsto al n. 5 dell'articolo 2421 Cod. civ, e sottoscritto dagli intervenuti.

I Revisori assistono alle adunanze del Consiglio Direttivo e delle Assemblee dei Soci. I Revisori che non assistono senza giustificato motivo alle Assemblee o durante l'esercizio sociale a due adunanze consecutive del Consiglio, decadono dall'ufficio.

I Revisori possono in qualsiasi momento procedere anche individualmente ad atti di ispezione e di controllo.